BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO	**EVIDENCIA DE REUNIÓN**

DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN:

FECHA: Junio 18 2025 **Virtual:** x **Presencial:** _____ **(En caso de ser presencial):** _____

OBJETO DE LA REUNIÓN: Formulación proyecto autonomía económica mujeres Teusaquillo

HORA DE INICIO: 4:00pm **HORA DE FINALIZACIÓN:** 6:10pm

ASISTENTES: Adjunto pantallazos

NOMBRE		CARGO					TIPO DE VINCULACIÓN				ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
	No de CEDULA	ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO / TECNÓLOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMB.	CONTRATISTA				
Adjunto pantallazos														

NOTA 1: **En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.**

NOTA 2: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

CONSENTIMIENTO: El arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

Se realiza reunión de formulación del proyecto de inversión 2325- fortalecimiento de cap. Y autonomía económica de mujeres, iniciativa de presupuestos participativos 2024.

Al espacio asisten las siguientes personas: SDMujer- Laura Cárdenas, Consultiva de mujeres: Patricia Martínez, delegada Colmyg: Rebeca Pérez y promotoras de la iniciativa: Isabel Pérez y Marlene Carrasco y ALT: Cindy Alvarez. De esta forma se tiene participación de todas las mujeres y representantes definidas en Pacto de corresponsabilidad con las mujeres.

La profesional Cindy Alvarez de Alcaldía Local, presenta los datos de la iniciativa y el primer borrador de objetivos y actividades de acuerdo con la iniciativa presentada.

Duración: 5 meses

Meta general: Vincular a 500 mujeres de la localidad de Teusaquillo al ejercicio efectivo de sus derechos y al fortalecimiento de su autonomía económica, política y organizativa, con enfoque de género, diferencial LGBTI y de derechos humanos.

Objetivo general:
Contribuir al ejercicio de derechos y la autonomía económica de las mujeres en sus diversidades de Teusaquillo, a través de espacios de formación y estrategias financieras, económicas y comerciales, fortalecimiento de organizaciones y el empoderamiento político con enfoque de género, diferencial y de derechos humanos.

Objetivo específico 1
Fortalecer el liderazgo y la participación ciudadana de las mujeres mediante una escuela de ciudadanía política.

Objetivo específico 2
Apoyar el fortalecimiento de organizaciones feministas y productivas de mujeres a través de recursos materiales y técnicos.

Objetivo específico 3
Promover la autonomía económica de mujeres mediante formación en habilidades digitales y actividades económicas de su interés.

Objetivo específico 4
Fomentar la autonomía económica de mujeres a través de estrategias de asociatividad mediante el cooperativismo y modelos de economía solidaria.

Objetivo específico 5
Brindar herramientas en educación financiera, marketing y contratación pública para fortalecer la autonomía económica de las mujeres.

ACTIVIDADES POR OBJETIVO ESTRATÉGICO

OBJETIVO 1: Escuela de Ciudadanía Política

1. Laboratorios de Liderazgo DDHH de las mujeres
    - Duración: 4 semanas (1 sesión semanal de 3h)
    - Descripción: Espacios de formación vivencial y reflexiva sobre participación, género y derechos. Ej. "Escuelas de Liderazgo para Mujeres" ONU.
    - Recursos humanos: 1 experta en género, 1 pedagoga, 1 logística.
    - Recursos logísticos: Aula, impresión de materiales, refrigerio para 50 mujeres por sesión.
2. Encuentro Local de Participación y Memoria
    - Duración: 1 día (evento de cierre del ciclo formativo)
    - Descripción: Encuentro con ejercicios de memoria, incidencia y presentación de propuestas para la construcción de plan Colmyg 2026, PLSM 2026 y presupuesto participativos.
    - Recursos humanos: Moderadora, grupos culturales, lideresas.
    - Recursos logísticos: Carpa, sonido, mobiliario, kits de memoria, refrigerio.

OBJETIVO 2: Fortalecimiento de organizaciones de mujeres y productivas

1. Kits de fortalecimiento organizativo
    - Duración: 1 mes para convocatoria, selección y entrega.
    - Descripción: Entrega de insumos, mobiliario o equipos según diagnóstico a mínimo 20 organizaciones.

- Recursos humanos: 1 equipo técnico evaluador, 1 apoyo administrativo.
- Recursos logísticos: Insumos seleccionados, actas de entrega, fotografía y registro.

2. Círculos de fortalecimiento y redes de organizaciones
   - Duración: 3 sesiones (1 por mes)
   - Descripción: Espacios para intercambio entre colectivos, organizaciones, juntas de acción, comisiones de mujeres JAL, etc, de sus metodologías colaborativas y buenas prácticas.
   - Recursos humanos: Moderadora, 1 apoyo audiovisual, logística.
   - Recursos logísticos: Espacio cerrado, materiales de trabajo, refrigerios.

OBJETIVO 3: Formación en actividades económicas y digitales

1. Escuela Digital para Emprendedoras
   - Duración: 5 semanas, sesiones virtuales y presenciales.
   - Descripción: Curso en herramientas digitales (Canva, WhatsApp Business, Instagram, PayPal, Cooperación internacional) y creación de tienda virtual.

Al finalizar la formación se realizara una feria para los emprendimientos participantes.

   - Recursos humanos: 2 formadoras digitales, 1 apoyo logístico.
   - Recursos logísticos: Computadores, conectividad, refrigerios en sesiones presenciales.

2. Escuela de economía digital
   - Duración: semanas, sesiones virtuales y presenciales.
   - Descripción: Talleres sobre negocios digitales, criptomonedas, Fintech, tecnología y economía para la autonomía de las mujeres.
   - Recursos humanos: 2 formadoras digitales, 1 apoyo logístico.
   - Recursos logísticos: Computadores, conectividad, refrigerios en sesiones presenciales.
3. Mentorías para modelos de negocio
   - Duración: 2- 1 mes caracterización y 1 mes de acompañamiento personalizado.
   - Descripción: Acompañamiento a mujeres seleccionadas para ajustar su modelo de negocio.
   - Recursos humanos: 6 mentoras sectoriales (gastronomía, textiles, servicios, etc.)
   - Recursos logísticos: Espacios para reuniones, materiales de trabajo.

OBJETIVO 4: Promoción del cooperativismo

1. Talleres en economía solidaria
   - Duración: 4 sesiones (1 por semana)
   - Descripción: Talleres en modelos asociativos, cooperativas de mujeres, toma de decisiones colectivas.
   - Recursos humanos: 1 experta en economía solidaria, 1 facilitadora comunitaria.
   - Recursos logísticos: Sillas, rotafolios, refrigerio.
2. Apoyo a iniciativas asociativas emergentes
   - Duración: 2 meses de acompañamiento.
   - Descripción: Asistencia técnica a grupos de mujeres que quieran crear cooperativas y creación de una cooperativa.
   - Recursos humanos: 1 consultora legal, 1 asesora contable.
   - Recursos logísticos: Manuales, formatos, refrigerios en sesiones.

OBJETIVO 5: Educación financiera, marketing y Ley 80

1. Curso en Finanzas para la Vida y el Emprendimiento
   - Duración: 4 sesiones presenciales.
   - Descripción: Presupuestos, ahorro, precios, uso de cuentas y plataformas de pago para la vida privada y para el negocio.
   - Recursos humanos: 1 formadora financiera, 1 logística.
   - Recursos logísticos: Aula, kits impresos, refrigerio.
2. Clínica de contratación pública para mujeres
   - Duración: 3 sesiones + simulacro.
   - Descripción: Formación práctica en SECOP II, ley 80 y oportunidades reales de contratación.
   - Recursos humanos: 1 abogada experta en compras públicas, 1 tallerista.
   - Recursos logísticos: Computadores, manuales, refrigerios

La profesional de ALT, señala que hay algunas cuestiones de las presentadas que deben ser verificadas por los criterios de elegibilidad y viabilidad de la SDMujer para la línea de inversión, así como verificar su operatividad y la capacidad institucional para implementarlas. En este sentido, específicamente acciones propuestas como vitrina de productos y entrega de recursos y mobiliario a organizaciones de mujeres para su fortalecimiento. Al respecto de lo anterior, las mujeres señalan que están de acuerdo con la línea y el énfasis en las actividades propuestas y en que se pueda revisar con las personas correspondientes la factibilidad de las mencionadas.
Rebeca comenta que desde la ALT ha visto un ejercicio parecido a lo propuesto de la vitrina para venta de productos y que puede ser un engache o una articulación la que se pueda generar. ALT informa que revisar la información y hará los ajustes pertinentes.
A su vez, SDMujer, presenta los criterios de viabilidad y elegibilidad manifestando que lo propuesto está dentro de los estándares y acciones permitidas. Sin embargo, sugiere una revisión de las temáticas de los laboratorios ya que desde CIOM y SDMujer se realizan talleres al este respecto y la intensión seria que se amplíen las temáticas, así como los impactos. Con respecto a esto, se genera el compromiso de SDMujer para articular con CIOM para verificar la propuesta y hacer sugerencias de acuerdo con lo mencionado anteriormente.
Finalmente, Cindy Alvarez indica: 1. El envió de la propuesta inicial para conocimiento de todo el equipo formulador. 2. Ajuste y organización del 1er borrador de anexo técnico de la iniciativa y su envío vía correo electrónico con el compromiso de la mesa de formulación de realizar la revisión, sugerencias y ajustes desde las diferentes integrantes. 3. Citación de una nueva reunión, una vez se haya surtido el ejercicio 2 para llevar una nueva versión con ajustes y continuar en la formulación del proyecto.
Se da cierre a la reunión con los compromisos anteriores.

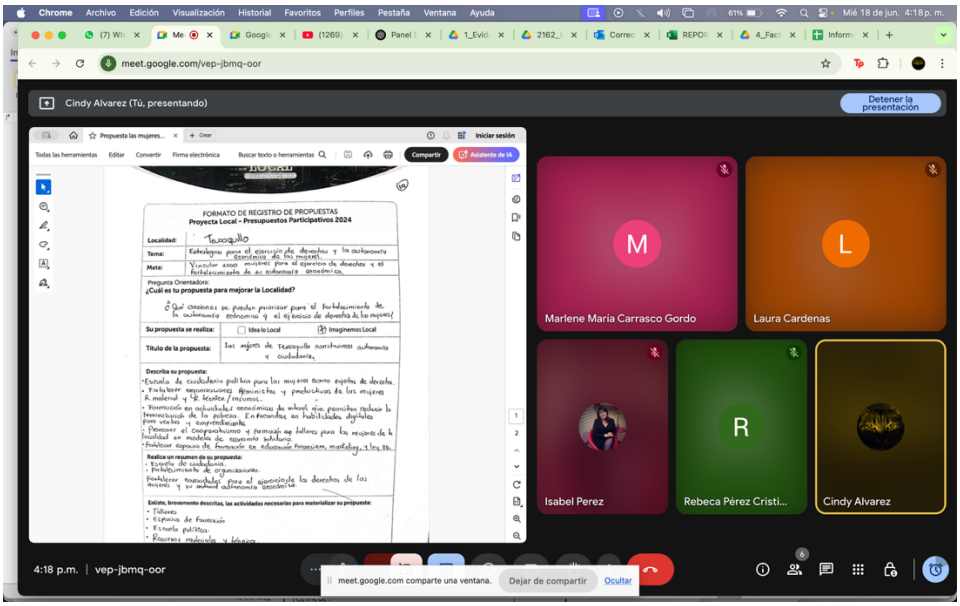
COMPROMISOS DE LA REUNIÓN

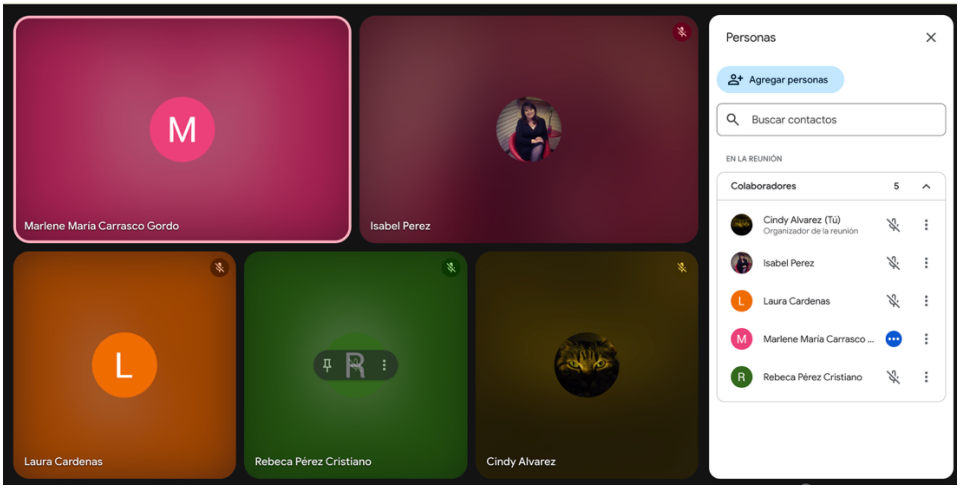
No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
1	El envió de la propuesta inicial para conocimiento de todo el equipo formulador	ALT	
2	Ajuste y organización del 1er borrador de anexo técnico de la iniciativa y su envío vía correo electrónico con el compromiso de la mesa de formulación de realizar la revisión, sugerencias y ajustes desde las diferentes integrantes	ALT	
3	Citación de una nueva reunión, una vez se haya surtido el ejercicio 2 para llevar una nueva versión con ajustes y continuar en la formulación del proyecto.	ALT	
4	Articular con CIOM para verificar la propuesta y hacer sugerencias de acuerdo con acta.	SDMujer	

Elaborada por: Cindy Alvarez

Fecha de la próxima reunión: Lugar de la próxima reunión: Alcaldía Local de Teusaquillo

EVIDENCIA FOTOGRAFICA


meet.google.com/vep-jbmq-oor
Cindy Alvarez (Tú, presentando)
Detener la presentación
FORMATO DE REGISTRO DE PROPUESTAS
Proyecta Local - Presupuestos Participativos 2024
Marlene Maria Carrasco Gordo
Laura Cardenas
Isabel Perez
Rebeca Pérez Cristi...
Cindy Alvarez
4:18 p.m. | vep-jbmq-oor
meet.google.com comparte una ventana.
Dejar de compartir
Ocultar


Marlene Maria Carrasco Gordo
Isabel Perez
Laura Cardenas
Rebeca Pérez Cristiano
Cindy Alvarez
Personas
Agregar personas
Buscar contactos
EN LA REUNIÓN
Colaboradores 5
Cindy Alvarez (Tú)
Organizador de la reunión
Isabel Perez
Laura Cardenas
Marlene Maria Carrasco ...
Rebeca Pérez Cristiano